

Mall för ansökan om finansiering – SAMVERKANSINSATS

(Se även bilaga "Instruktioner för ansökan - SAMVERKANSINSATS". Rubriker med * har förklarande/stödande text i bilagan.)

Kontakta Samordningsförbundet Östra Östergötlands verksamhetsutvecklare i ett tidigt skede innan ansökan skickas in – anne.asberg@valdemarsvik.se och marie.richt@regionostergotland.se

Insatsens namn Koordinator med samverkansuppdrag.
Insatsägare (*) Söderköpings kommun, Arbetsliv och försörjning, Enhetschef Pontus Karlbom
Samverkansparter (*) Samtliga parter som på olika sätt jobbar med målgruppen men inledningsvis har sker samverkan särskilt med Region Östergötland genom Vårdcentralen Geria. Hela satsningen går ut på att skapa ännu bättre samverkan med befintliga och nya aktörer.
Beskriv syftet med insatsen (*) Koordinatorn ska liksom idag vara den som ansvarar för och följer upp deltagarens resa inför, under och vid avslut av ordinarieinsats. Koordinatorn är också den som säkerställer att det sker samverkan genom att anordna uppstarts-, uppföljnings- och avslutningsmöten där deltagarens hela nätverk kallas till möten. Det finns idag ingen annan funktion som har den funktion som koordinatören i förstegsverksamheterna har och utan den blir det nog inte så mycket samverkan alls kring individen i Söderköpings kommun. För att få till en ökad samverkan med de aktörer som ansvarar för målgruppen ska koordinatören också ha en tydlig roll i att säkerställa att information om våra insatser kommer andra involverade aktörer till del. Det görs genom att regelbundet delta vid olika aktörers möten eller andra forum där informationen behöver delges. Det kan också vara så att man utvecklar andra informationsvägar som t.ex. nyhetsbrev etc för att säkerställa att insatserna för målgruppen inte missas av någon part. Koordinatorn ansvarar också för att skapa ett nätverk av nyckelpersoner som träffas regelbundet för att föra dialoger kring vilka typer av insatser som våra gemensamma målgrupper behöver och ur vi ska jobba med en gemensam metodutveckling. Koordinatorfunktionen ska också vara verksamhetskoordinator och länken mellan verksamheterna och samordningsförbundet vid redovisningar och annat.
Beskriv målen med insatsen (*) Genom att stötta deltagaren inför och under och efter insats säkerställa att deltagaren får det stöd hen behöver för att göra stegförflyttningar och närma sig arbete/eller studier. Identifierar också var myndigheter och andra aktörer saknar insatser utifrån deltagarens behov. Sprida kunskap om de insatser som erbjuds och skapa ett samverkansforum för fortsatt gemensam metod- och verksamhetsutveckling.

Samtliga deltagare som deltar i våra insatser har en koordinator
Delta vid minst 10 möten hos samverkansaktörer under året
Det nya lokala samverkansforumet har haft minst två möten under året

Beskriv bakgrunden till/behovet av insatsen (*)

En samordnad rehabiliteringsinsats där flera aktörer deltar och där deltagaren ofta inte själv har förmågan att hålla ihop processen kräver att någon koordinerar och samordnar insatsen och säkerställer att klienten inte hamnar mellan stolarna.

Planerad Insattid (observera att SAMÖ beviljar medel 1 år i taget)

Planerat startdatum: 2024-01-01

Planerat slutdatum: 2024-12-31

Beskriv målgrupp för insatsen (*)

Samtliga deltagare som tar del av våra ordinarie insatser och försteg samt de aktörer som behöver ingå i den samordnade rehabiliteringsinsatsen för vår målgrupp.

Ange förväntat antal deltagare:

Beskriv metod/metoder ni kommer använda (*)

Se beskrivning av syftet

Beskriv hur målen skall följas upp och utvärderas

Följs upp genom dialogmöten med koordinator

Beskriv hur ni tänker ta tillvara resultaten från insatsen (*)

Koordinatorrollen bedöms redan nu vara en central funktion i det samordnade rehabiliteringsarbetet som sker inom ramen för de insatser som Plattform Söderköping erbjuder och kommer erbjuda under 2024. Om de insatser som planeras genomföras med stöd från SamÖ under 2024 blir en del av det ordinarie utbudet kommer även koordinatorsfunktion bli en del av det ordinarie utbudet.

Om den nya lokala samverkan bidrar till en ökad måluppfyllelse och att samarbetet mellan involverade parter blir starkare och nya gemensamma metoder och utvecklingsprojekt tas fram kommer forumet att drivas vidare i ordinarie verksamheter.

Budget/finansiering (*)

Lön: 579 360 (1 koordinator på heltid)

OH: 57 936

Summa: 637 296

Överenskommelse

Lagar och förordningar

Insatsägarna är verksamhetsansvariga och har det fulla ansvaret för att gällande lagar, förordningar, föreskrifter och egna styrdokument, vilka på något sätt berör uppdraget enligt denna ansökan, följs. Åtagandet inkluderar att följa tillämpliga och gällande styrdokument inom förbundet.

Arbetsgivaransvar

Personal som arbetar i insatsen är fortsatt anställda av berörd medlemsorganisation som också har kvar det fullständiga arbetsgivaransvaret.

Information från insatsen

Vid ett beviljande av insatsen ska insatsen löpande lämna information om sin verksamhet enligt de sätt som Samordningsförbundet meddelar.

Kostnader

De i beslut beviljade medlen utgör ett maxbelopp, och grund för ersättning är faktisk upparbetade kostnader. Styrelsens beslut om finansiering av samverkansinsatser gäller under förutsättning att förbundet beviljas medel från medlemsorganisationerna framöver.

Underskrifter

Inför behandling av Samordningsförbundet styrelse för beslut skall samtliga parter behöriga beslutsfattare ha skrivit under och ställt sig bakom ansökan. I och med nedanstående underskrifter och ett därpå följande positivt beslut från Samordningsförbundets styrelse så har ett åtagande från insatsägarna, både gentemot varandra och mot Samordningsförbundet, att uppfylla denna plan inom de beskrivna ramarna överenskommit.



Samordningsförbundet Östra Östergötland

Underskrift (*)	
Organisation och datum	Söderköpings kommun
Insatsägare (ansvarig chef)	
Insatsägare (namnförtydligande)	Pontus Karlbom
E-post:	pontus.karlbo@soderköping.se

Underskrift (*)	
Organisation och datum	Region Östergötland, Vårdcentralen Geria
Samverkanspart (ansvarig chef)	
Samverkanspart (namnförtydligande)	Petra Bernin
E-post:	Petra.bernin@regionostergotland.se

Underskrift (*)	
Organisation och datum	
Samverkanspart (ansvarig chef)	
Samverkanspart (namnförtydligande)	
E-post:	

Underskrift (*)	
Organisation och datum	
Samverkanspart (ansvarig chef)	
Samverkanspart (namnförtydligande)	
E-post:	